

KLASA: 602-02/19-01/37
URBROJ: 2212-07-32-19-01
U Gunji, 30. 09. 2020. godine

Temeljem članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN broj: 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17 i 68/18), te Pravilniku o djelokrugu rada tajnika te administrativno – tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (NN broj: 40/14) ravnatelj Škole raspisuje

N A T J E Č A J

za popunu radnog mjesta

1. TAJNIK/CA ŠKOLSKE USTANOVE - 1 izvršitelj na neodređeno puno radno vrijeme (40 sati tjedno)

UVJETI :

Uz opće uvjete o zasnivanju radnog odnosa sukladno Zakonu o radu kandidat mora ispunjavati i posebne uvjete utvrđene člankom 105. Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN broj: 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17 i 68/18) i Pravilniku o djelokrugu rada tajnika te administrativno - tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (NN broj: 40/14).

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj potrebno je priložiti:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu,
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi,
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak u smislu čl. 106. Zakona o obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne stariji od 6 mjeseci),
- elektronski ispis staža ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne starije od dana objave natječaja).

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici i ne vraćaju se kandidatu nakon završetka natječajnog postupka.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe oba spola.

U prijavi na natječaj kandidati/kinje moraju navesti e-mail adresu na kojima će im biti dostavljena obavijest o datumu, vremenu, mjestu i načinu procjene odnosno testiranja.

Kandidat/kinje koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužni su za potrebe natječaja priložiti isprave u izvorniku, kojima se dokazuje prednosti pri zapošljavanju. Nakon završetka natječajnog postupka kandidatu/kinji će se vratiti isprave.

Kandidat/kinja koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno Zakonu o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovim obitelji (NN 121/17) uz prijavu na natječaj dužni su osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaze o ostvarivanju prava prednosti pri zapošljavanju iz čl. 103. st. 1. navedenog Zakona koji su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPO%C5%A0LJAVANJU.pdf>

Kandidat/kinja koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno čl. 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba sa invaliditetom (NN 157/13, 152/14 i 39718) dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, te osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja priložiti dokaz o utvrđenom statusu osobe sa invaliditetom.

Kandidat/kinja koji se pozivaju na prednost pri zapošljavanju sukladno čl. 48 f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida /NN 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13) dužni su u prijavi priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja i potvrdu o statusu vojnog/civilnog invalida rata, te dokaz o tome na koji način je prestao prethodni radni odnos.

Prijavom na natječaj kandidati/kinje daju privolu za obradu osobnih podataka koji su navedeni u svim dostavljenim priložima odnosno ispravama za potrebe provedbe natječajnog postupka.

Rok za podnošenje prijave je 8 dana od dana objave natječaja na mrežnim i oglasnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i OŠ „Antun i Stjepan Radić“ Gunja.

Natječaj je objavljen dana **30. 09. 2020. godine i vrijedi do 08. 10. 2020. godine**

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Nakon proteka roka za podnošenje prijave na natječaj, po zaprimljenim i pregledanim prijavama za kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja provest će se postupak procjene i vrednovanja pisanim testiranjem u skladu sa čl. 14. Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje.

Procjena odnosno testiranje provesti će se iz slijedećih pravnih izvora :

- Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN broj: 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18).
- Zakon o radu (NN broj: 93/14, 127/17).
- Temeljni kolektivni ugovor za službenike i namještenike u javnim službama (NN broj 128/17, 123/19, 66/20).
- Kolektivni ugovor za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama (NN broj 51/18)
- Pravilnik o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (NN broj 40/14).

Procjena, odnosno testiranje provesti će se i iz poznavanja rada na računalu - Microsoft Office.

O izboru kandidati/kinje će biti obaviješteni u zakonskom roku na mrežnim stranicama škole.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta dostaviti na adresu:

Osnovna škola „Antun i Stjepan Radić“, M. Krleže 2, 32260 Gunja

Ravnatelj: Stipica Mišura, prof.

